

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета учреждения
протокол № 1
от « 13 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета обучающихся
Учреждения
Протокол № 3
От « 13 » марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 148»
Л.И. Леневиц
Приказ № 41 от 13.03.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке приема граждан
в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 148»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г № 458. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148» (далее школа)

1.2. Положение регламентирует прием граждан РФ (далее –ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основным образовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее-дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4 Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории за которой закреплена школа (далее закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение.

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 30 марта и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема. Дата окончания приема 5 сентября текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение года.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.

2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил, а также положение о приемной комиссии школы размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.7. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамента образования Администрации города Омска о закрепленной территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля

примерная форма заявления о приеме полученного ребенком на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения:

- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец заполнения;
- форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным программам и образец ее заполнения;
- информация о направленных на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений не позднее чем на 15 календарных дней до начала приема документов;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения среднего общего образования, для профильного обучения.

3.2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение подпрограммам среднего общего образования для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ (Приказ Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5, в соответствии с пунктом 33 статьи 4 Закона Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»).

Речь идет о конкурсном отборе для получения среднего общего (10-11 классы) образования. Отбор при поступлении на уровень начального общего (1-4 классы) образования и основного общего (5-9 классы) не предусмотрен.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

3.3. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в класс (классы) для профильного обучения.

В случае отсутствия свободных мест в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю – департамент образования Администрации города Омска, адрес: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, 33, 6 этаж..

Если заявление было подано в письменной форме, то и отказ должен быть зафиксирован письменно. В случае записи в школу, организованной через электронные системы, отказ регистрируется образовательной организацией, т.е, он также фиксируется как юридическое действие.

3.4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление мест в ОУ в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, а именно:

I. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

детям прокуроров;

детям судей;

детям сотрудников Следственного комитета.

II. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих по месту жительства их семей. В целях социальной защиты граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Указ № 647), на них распространен статус военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.

При этом граждане Российской Федерации, призванные на военную службу в соответствии с Указом № 647, считаются проходящими военную службу по мобилизации, и контракты не заключают.

Таким образом, установление для указанных граждан тех или иных социальных гарантий и компенсаций или дополнительного права, в том числе на социальное обеспечение, регулируется в соответствии с применяемыми в конкретной статье Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» формулировками «военнослужащий», «военнослужащий, проходящий военную службу по контракту», «военнослужащий, проходящий военную службу по призыву», «гражданин, уволенный с военной службы».

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям:

- 1) сотрудника полиции;
- 2) сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 настоящего абзаца.
- 7) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- 8) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудники);
- 9) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 10) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 11) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 12) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период

прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

13) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 8 — 12 настоящей части.

III. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

В соответствии со статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по

состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более, дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации, которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя (департамент образования Администрации города Омска) в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.7. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.8. Количество первых классов комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.9. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.10 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.11. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Формы заявления утверждаются директором школы до начала приема заявлений в первый класс.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.1. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством (ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).

4.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- копию документа об опеке или попечительства (при необходимости);
- справку с места работы родителя или (законного представителя) если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копию заключения ПМПК (при необходимости)
- аттестат об основном общем образовании (если ученик поступает в десятый класс, одиннадцатый класс).

4.3 Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей не проживающих на закрепленной территории дополнительно предъявляют;

Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- копию документа об опеке или попечительства (при необходимости);
- копию заключения ПМПК (при необходимости);
- аттестат об основном общем образовании (если ученик поступает в десятый класс, одиннадцатый класс).

4.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют документ, удостоверяющий личность ребенка иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России).

- документ подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка.
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным

законом или международным договором РФ). Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселения со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверения беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет..

4.6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное представление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, представляют документы подтверждающие их право.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родители (законные представители) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором школы.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации) заверенные печатью другой организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица)

4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документа, не предусмотренные правилами.

4.10. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.11. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.12. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет представленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении в первый класс. В

случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 14 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении в первый класс, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.13 При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.14. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.13. фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе о языке образования, Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством.

4.15 Приемная комиссия школы осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявление о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним поступающим, родителями (законным представителем) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов.

Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по) основным общеобразовательным программам (заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации), включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

4.16. Заявление о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть подано в форме электронного документа с

использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (в том числе Портал государственных услуг с предварительной регистрацией : www.esia.gosuslugi.ru)

1) При подаче заявления через Портал государственных услуг прием, регистрация документов заявителя уведомление заявителя о приеме документов в электронном виде с указанием регистрационного номера или отказе в приеме документа производится в течение 2 рабочих дней с момента подачи заявления, соответствующей записью на Портале государственных услуг.

2) При подаче заявления через Портал государственных услуг заявитель в течение 4 рабочих дней должен обратиться в школу и подтвердить подлинность представленной на Портале информации (предоставить оригиналы документов)

3) В случае неявки родителей (законных представителей) в течение 4 рабочих дней с момента подачи заявления через Портал государственных услуг с оригиналами документов заявление отклоняется, и на едином портале делается соответствующая запись.

4.17. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные законодательством. Зачисление в списочный состав первоклассников в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения после окончания приема документов. Приказ о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещается на информационном стенде школы в день его издания.

4.18. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документов

5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

5.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

5.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения вне зависимости от места проживания.

5.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

5.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

5.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

5.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних не являющиеся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.9 Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом п несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

5.11. Прием заявлений на обучение их регистрация осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

5.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказание платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке приема граждан

Уведомление о регистрации заявления

Уважаемый(ая) _____ (Ф.И.О, заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление зарегистрировано;

В журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148» в очной форме за № ____;

В журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148» в очной форме (электронном виде) № _____

Дата _____

Директор

Примечание: При направлении заявления в заочной форме настоящее уведомление в обязательном порядке предъявляется заявителем при подаче необходимого пакета документов в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке приема граждан

Журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148»

№ п/п	Дата регистрации и заявления	Ф.И.О заявителя	Ф.И.О.ребенка	Домашний адрес	Дата представления полного пакета документов в заявителя	дата зачисления в 1 класс
1	2	3	4	5	6	7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке приема граждан

Уведомление о возврате документов

Уважаемый (ая) _____ (Ф.И.О.заявителя)
Уведмляет Вас о возврате поданного Вами документов для зачисления в БОУ
гражданина _____ (Ф.И.О, полностью) по следующим
основаниям:

А _____

Дата _____

Директор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке приема граждан

Уведомление об отказе в зачислении в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148»

Уважаемый (ая) _____
Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в 1-
хьткклассах по состоянию на ____ 20__ года и на основании пункта 4 статьи 67
Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 01.05.2017) «Об
образовании в Российской Федерации» в зачислении в 1 класс Вашего
ребенка _____ (Ф.И.О) _____ года рождения
отказано.

Для решения устройства ребенка в другое общеобразовательное учреждение
Вы можете обратиться в департамент образования Администрации города
Омска по адресу: г.Омск, ул. Карла Либкнехта,33, 6 этаж кабинет 625 телефон
20-09-59

Дата _____

Директор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о порядке приема граждан

Расписка в получении документов при приеме заявления.

От гр. _____ (Ф.И.О)
в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.) _____ г.р

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Медицинская карта	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства	
Копия паспорта или другого документа удостоверяющего личность	
Копию документа об опеке или попечительстве (при необходимости)	
Копию документа об опеке или попечительстве (при необходимости)	
Справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь.	
Копию заключения ПМПК (при наличии)	
фото ребенка 3x4 (1 шт.)	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить в БОУ по тел. 926-130 и на официальном сайте школы <http://ou148.omsk.obr55.ru/>

В течение 30 рабочих дней со дня подачи заявления с полным пакетом документов. Вы имеете право получить письменный мотивированный ответ из БОУ ПО Вашему требованию.

Документ принял _____ (ф.И.О., подпись)

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
К Положению о порядке приема
граждан

Директору БОУ г.Омска «СОШ №148»
Леневич Людмиле Ивановне

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Гражданство РФ Документ, удостоверяющий личность: паспорт

_____ (когда и кем выдан)

место _____ жительства

_____ (адрес места жительства, родителей (законных представителей ребенка)
место _____ пребывания

_____ (адрес места фактического проживания, родителей, законных представителей ребенка)

прошу принять моего несовершеннолетнего ребёнка в ___ класс БОУ г.Омска «СОШ №148»

О ребёнке сообщаю следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество _____ (при наличии) ребенка

б) дата рождения ребенка _____

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка: _____

г) адрес места жительства ребенка, или адрес пребывания ребенка _____

д) контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт)
- копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства
- копию паспорта или другого документа удостоверяющего личность
- копию документа об опеке или попечительстве (при необходимости).
- справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь.
- копию заключения ПМПК (при наличии)
- аттестат об основном общем образовании (если ученик поступает в десятый или одиннадцатый класс)

*

копию медицинского полиса ребёнка

копию СНИЛС ребёнка

фото ребёнка 3х4 (1 шт.)

Я, _____,

ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии), родителей, законных представителей)

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности

_____,
(подпись)

- с уставом на осуществление образовательной деятельности

(подпись)

- со свидетельством о государственной аккредитации учреждения

_____.
(подпись)

- с образовательными программами, распорядительным актом департамента образования Администрации г. Омска о закреплении бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска за территориальными участками города Омска и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

_____.
(подпись)

Я, _____ -

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), мамы, папы, законного представителя)

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Родной язык - русский

Дата приема в ОУ _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____ обучающегося _____ класса, изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном _____ языке на период обучения в БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 148»

« _____ » _____ 2020г _____ (подпись)

* документы предоставляются по желанию родителей.